



# AZIENDA SPECIALE CONSORTILE

## Le Tre Pievi – Servizi Sociali Alto Lario

Comuni di Crema, Domaso, Dongo, Dosso del Liro, Garzeno, Gera Lario, Gravedona ed Uniti, Livo, Montemezzo, Musso, Peglio, Pianello del Lario, Sorico, Stazzona, Trezzone e Vercana

SEDE LEGALE: Via Maglio 31 - 22015 – Gravedona ed Uniti (CO) - C.F. e P.I. 03160550137

SEDE OPERATIVA: Via Don P. Pedrolì 2 – 22015 – Gravedona ed Uniti (CO) – tel. 0344 916031 – fax 0344 85684 - [info@letrepievi.it](mailto:info@letrepievi.it)

### AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO tempo pieno o parziale (CCNL UNEBA Livello 3 o livello 3S)

#### SI RENDE NOTO

che è indetta una pubblica selezione per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria al fine dell'assunzione a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale di n. 1 operatore con la professionalità di impiegato amministrativo da inserire nell'organico dell'Azienda.

La selezione avviene nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa art. 18 del DL 112/08 del 25/06/08, convertito dalla Legge 6/8/08 n. 133.

#### SETTORE DI IMPIEGO

Gli impiegati amministrativi saranno inseriti, anche in base alle caratteristiche professionali ed esperienziali delle figure selezionate, a supporto di una o più delle seguenti aree: amministrativa, contabile, economico-finanziaria, Ufficio di Piano.

Svolgeranno attività di natura complessa, relativamente a:

- istruttoria e predisposizione di atti e provvedimenti di natura amministrativa e contabile attraverso
- l'utilizzo di applicativi informatici;
- raccolta, elaborazione e gestione di dati anche complessi;
- tenuta della contabilità mediante i programmi in uso all'azienda;
- gestione delle attività di segreteria e di pubbliche relazioni, diffusione delle informazioni e rapporto con utenti e pubblico anche complesso.

#### PROFILO E COMPETENZE PROFESSIONALI NECESSARIE

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, le competenze richieste si sintetizzano principalmente in:

- competenze nella gestione contabile e amministrativa;
- buona conoscenza dei più diffusi programmi di videoscrittura, di calcolo e di pacchetti applicativi standard;
- capacità di risoluzione di problemi pratici di media complessità e presentazione delle soluzioni possibili.

#### REQUISITI D'ACCESSO

chi intende partecipare alla selezione deve possedere i requisiti generali d'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni, come di seguito richiamati:

- 1) cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno degli Stati membri della Unione Europea;
- 2) età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del bando;
- 3) specifica idoneità psico-fisica all'impiego, con facoltà d'esperire appositi accertamenti da parte dell'Azienda;
- 4) assenza di cause d'impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
- 5) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti d'impiego eventualmente costituiti con Pubbliche Amministrazioni a causa d'insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi e/o comunque con mezzi fraudolenti;
- 6) assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro.

Deve possedere inoltre i seguenti requisiti specifici:

- ottima conoscenza della lingua italiana;
- possesso di patente di guida B;
- diploma di istruzione secondaria di secondo grado (maturità 5 anni). I titoli conseguiti all'estero devono essere riconosciuti come equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano; tale certificazione dovrà essere prodotta dal candidato;
- consolidata esperienza nell'utilizzo di strumenti informatici e telematici.

Saranno considerati elementi valutativi preferenziali:

- laurea in economia;
- attestati di frequenza a corsi con attinenza al compito da svolgere;
- percorsi formativi o di specializzazione attinenti al profilo professionale sopra delineato.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione pubblica per la presentazione della domanda ed al momento dell'assunzione.

### **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione al presente Avviso, pubblicato sul sito aziendale ed in distribuzione presso gli uffici dell'Azienda Speciale Consortile Le Tre Pievi - Servizi Sociali Alto Lario, Via Don P. Pedrolì 2 Gravedona ed Uniti (CO), dovrà essere redatta in carta semplice ed indirizzata all'Azienda Speciale Consortile Le Tre Pievi - Servizi Sociali Alto Lario, Via Don P. Pedrolì 2 - Gravedona ed Uniti (CO).

La domanda, consegnata a mano, inviata tramite raccomandata A/R o trasmessa all'indirizzo pec: [letrepieviservizisociali@pec.it](mailto:letrepieviservizisociali@pec.it) dovrà pervenire **A PENA DI ESCLUSIONE** entro **il giorno venerdì 24 gennaio 2025 - ore 12:00.**

Il termine di ricezione è perentorio indipendentemente dalla data e dalla modalità di recapito. La domanda deve essere sottoscritta dal concorrente, a pena di esclusione. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno chiedere espressamente di voler partecipare alla selezione, specificandone l'oggetto e dovranno dichiarare, a tal fine, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- 2) il domicilio o recapito (indirizzo completo), al quale l'Azienda dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla presente selezione e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo stesso (compreso il numero di CAP) e l'eventuale numero di telefono;
- 3) di essere a conoscenza di tutti i requisiti d'accesso, così come richiesto dal bando e di esserne in possesso;
- 4) di essere consapevoli:
  - a. della decadenza dei benefici nelle ipotesi previste dall'art. 75 del DPR 28/12/2000, N. 445 per dichiarazione non veritiera;
  - b. delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, N. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci;
- 5) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679 allegata all'avviso di selezione.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove previste.

A tal fine, al momento della prova stessa, dovranno produrre idonea documentazione, rilasciata

dall'Azienda Socio Sanitaria territoriale che consenta alla Commissione di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario.

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della presente selezione, nel rispetto delle norme in materia previste dal Regolamento UE 2016/679.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale Consortile Le Tre Pievi - Servizi Sociali Alto Lario, Via Maglio 31 – 22015 Gravedona ed Uniti (CO), nella persona del Direttore.

I documenti da allegare alla domanda d'ammissione alla selezione sono:

- a) copia di un documento d'identità;**
- b) curriculum in formato europeo;**
- c) consenso al trattamento dei dati.**

Il possesso dei titoli specifici richiesti deve essere comprovato mediante produzione di originali o copie debitamente autenticate, ovvero mediante apposita autocertificazione, resa nelle forme di legge, a pena di esclusione, entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda.

Il concorrente potrà altresì allegare tutta la documentazione che ritenga suscettibile di valutazione, in originale o copia autenticata, ovvero dichiarandone l'autenticità mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, allegando contestualmente fotocopia del documento di identità personale, ai sensi della vigente normativa in materia di semplificazione amministrativa.

Allegando la fotocopia firmata di un documento di identità personale in corso di validità (carta d'identità, patente o passaporto), qualsiasi dichiarazione contenuta nella domanda sarà idonea a sostituire il certificato oggetto della dichiarazione stessa. Tutta la documentazione deve essere presentata entro il termine ultimo prescritto del presente avviso per la presentazione della domanda.

### **AMMISSIONE DEI CANDIDATI E VERIFICA REQUISITI**

L'esame delle domande, l'accertamento dei requisiti (ai fini dell'ammissione alla selezione) in possesso dei candidati e la formazione della graduatoria saranno effettuati da apposita commissione.

Le irregolarità non sanabili della domanda d'ammissione alla selezione sono:

- la mancanza della firma autografa del candidato in calce alla domanda;
- la mancanza dei requisiti prescritti dal bando;
- la presentazione della domanda al di fuori dei termini previsti.

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione esaminatrice sarà nominata con deliberazione del CDA dell'Azienda Speciale Consortile Le Tre Pievi - Servizi Sociali Alto Lario.

### **FASE DI SELEZIONE E VALUTAZIONE**

#### **Valutazione del curriculum (max 20 punti)**

Rispetto alla posizione oggetto di selezione:

- pertinenza della formazione scolastica secondaria (max 10 punti);
- pertinenza delle esperienze lavorative pregresse (max 7 punti);
- altre attività documentate idonee ad evidenziare competenza e qualificazione (max 3 punti).

#### **Colloquio (max 40 punti)**

I candidati in possesso dei requisiti sopra elencati saranno ammessi alla prova selettiva, che si svolgerà attraverso un colloquio basato su:

- legislazione nazionale e regionale in materia di servizi socio assistenziali e competenze dell'Ente Locale;

- conoscenza generale del funzionamento dell'Azienda Speciale Consortile: organi e atti istituzionali, atti amministrativi;
- diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici;
- normativa in materia di anticorruzione, trasparenza e responsabilità amministrativa;
- normativa in materia di affidamento di beni e servizi pubblici;
- normativa in materia di privacy;
- competenze contabili (gestione entrate/uscite);
- elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento a predisposizione/gestione/raccolta di atti e provvedimenti amministrativi; principi che regolano l'attività amministrativa e il procedimento amministrativo; diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- E-procurement.

### **Valutazione titoli di servizio (max 10 punti)**

- Esperienza presso Enti Pubblici Locali, altre Pubbliche Amministrazioni, Enti del terzo settore.

La Commissione attribuirà ai candidati un punteggio variabile da 0 a 70. Conseguiranno l'idoneità i candidati che abbiano riportato nella suddetta prova una votazione di almeno 40/70.

I colloqui con i candidati che presenteranno la domanda, senza ulteriore avviso e fatte salve diverse e successive comunicazioni, si terranno il giorno **mercoledì 29 gennaio 2025, dalle ore 09:30** ad esaurimento, presso gli Uffici dell'Azienda Speciale Consortile Le Tre Pievi - Servizi Sociali Alto Lario, Via Don Pietro Pedrolì 2 – 22015 Gravedona ed Uniti (CO). I colloqui saranno tenuti in ordine alfabetico, con sorteggio della lettera iniziale.

### **GRADUATORIA**

La valutazione complessiva, determinata dalla somma tra il voto conseguito nella valutazione dei titoli e la valutazione della prova, andrà a costituire una graduatoria.

Saranno applicate le modalità che prevedono, a parità di punteggio dei concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria, la preferenza determinata nell'ordine:

- a) dalla minore età anagrafica (art. 2 comma 9 Legge n. 191/1998);
- b) dal numero dei figli a carico per coniugati e non coniugati;
- c) dalla maggiore esperienza lavorativa computata su tutto il complessivo pregresso lavorativo del concorrente.

La graduatoria della selezione, approvata dal competente organo dell'Ente, conserverà efficacia per anni 2 (due). L'Azienda, in base alle proprie esigenze di servizio, provvederà all'assunzione delle professionalità necessarie a tempo determinato o indeterminato, seguendo l'ordine della graduatoria predisposta come suddetto.

### **La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Azienda [www.letrepievi.it](http://www.letrepievi.it)**

L'unità assunta sarà inquadrata nella categoria **Livello 3 o 3S** riferita al CCNL UNEBA applicato ai dipendenti dell'Azienda; il contratto sarà a tempo pieno o parziale, determinato.

Il candidato utilmente collocato in graduatoria sarà chiamato in servizio sotto riserva di accertamento del possesso dei documenti di rito e dei requisiti, già dichiarati nella domanda di ammissione, e sarà assunto nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

Il candidato che non dovesse assumere servizio senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadrà dalla nomina, a meno che il medesimo non chieda ed ottenga, per giustificato motivo, una proroga al termine stabilito, la cui durata sarà fissata dall'Azienda, caso per caso, in relazione alle motivazioni addotte.

La partecipazione alla selezione implica l'obbligo per i concorrenti all'accettazione incondizionata:

- delle disposizioni del presente avviso;
- delle disposizioni in materia di orario di lavoro;
- delle disposizioni previste dal CCNL applicato ai dipendenti dell'Azienda.

Tutti i dati personali di cui l'Azienda sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

Gli stessi dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi di quanto previsto dalla Legge 7/8/1990, n. 241 e s.m.i..

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente avviso e/o di revocare lo stesso.

Per ogni ulteriore chiarimento ed informazione è possibile rivolgersi agli uffici dell'Azienda Speciale Consortile Le Tre Pievi - Servizi Sociali Alto Lario, con sede in Gravedona ed Uniti, Via Don Pietro Pedrolì 2 - tel. 0344916031 e-mail: [info@letrepievi.it](mailto:info@letrepievi.it)

Gravedona ed Uniti, 10/01/2025

Azienda Speciale Consortile  
Le Tre Pievi – Servizi Sociali Alto Lario  
Il Direttore  
Dott. Angelo Barindelli